

## Petiční právo

### I.

#### Obecné zásady

1. Každý má právo sám nebo společně s jinými obracet se na obec se žádostmi, návrhy a stížnostmi ve věcech veřejného nebo jiného společenského zájmu, které patří do působnosti obce.
2. Obsah petice musí být v souladu s ust. § 1 odst. 4 zákona č. 85/1990 Sb. „o právu petičním, jinak její převzetí obec odmítne.
3. Petice musí být **písemná** a musí splňovat formální náležitosti podle zákona.

### II.

#### Přijímání peticí

1. Obecní úřad v Bystrém v O.h. je povinen přijímat petice a neprodleně je předávat do zvláštní evidence, kterou vede starosta obce.
2. Je-li petice svým obsahem v rozporu se zákonem o právu petičním, určený pracovník o tom písemně uvědomí toho, kdo petici podal.
3. Má-li petice formální nedostatky, vyzve písemně toho, kdo petici podal, k jejich odstranění a stanoví pro to přiměřenou lhůtu.
4. Nepatří-li věc do působnosti obce, petici do 5ti dnů postoupí věcně příslušnému státnímu orgánu a uvědomí o tom písemně toho, kdo petici podal.
5. Po zapsání do zvláštní evidence, posoudí petici po obsahové a formální stránce, je-li v pořádku, předá petici do 5 dnů věcně příslušnému orgánu k vyřízení. V případě složitosti obsahu petice rozhodne starosta o tom, kdo petici vyřídí.

### III.

#### Vyřizování peticí

1. Pracovník nebo příslušný státní orgán k vyřízení petice je povinen osobně se obsahem petice zabývat a nejpozději do 20 dnů připravit **písemnou odpověď** tomu, kdo zastupuje členy petičního výboru.
2. Odpověď musí obsahovat stanovisko k obsahu petice a způsob jejího vyřízení. Vždy ji **schvaluje a podepisuje starosta obce**, popř. zástupce starosty.
3. Po podepsání odpovědi zabezpečí pracovník, který petici vyřizoval, její odeslání (do 30ti dnů) od přijetí a zároveň vyrozumí toho, kdo vede zvláštní evidenci a předá mu kopii odpovědi.

V Bystrém v Orlických horách dne ..... 22. 10. 1997 .....



.....  
Podpis